

### MBA em Gestão de Projetos

<b>Modalidade:</b>	Presencial
<b>Carga horária:</b>	360 horas
<b>Periodicidade:</b>	Um encontro mensal
<b>Horário:</b>	Quinta-feira e Sexta-feira: 18h00 às 22h; Sábado: 8h às 12h e 13h às 17h
<b>Local:</b>	Universidade Tiradentes – Campus Aracaju Farolândia

DISCIPLINA OU ATIVIDADE DE APRENDIZAGEM	CARGA HORÁRIA (horas)	EMENTA
Fundamentos da Gestão Empresarial	20	Principais fundamentos de Mercado e Demanda na Gestão Empresarial. Papel e determinação dos custos e formação de preços de mercado. Comportamento da demanda e receita da empresa. Estudos e previsão de demanda. Produção, custos e estratégia de negócios com lucros e motivação para produção. Análise, cálculo e previsão de custos e do ponto de equilíbrio. Estruturas de mercado, concorrência, poder econômico e regulamentação governamental abordando a formação de custos, preços e modelos. Estrutura geral de mercado. Modelo de concorrência abordando monopólios, duopólios, cartéis e sistemas de regulação. Fontes de capital e projetos de investimento com foco na demanda de capital e risco. Capital próprio e de terceiros na formação de custo de capital. Decisões de investimentos, seleção de projetos e definição de critérios de investimento.
Introdução à Gestão de Projetos	20	Histórico e conceituação de projeto, programa e gerência de projeto. Projetos como agentes de mudanças nas organizações. Categorias de projetos. Ciclo de vida (CV) e principais conflitos associados. Gestão contemporânea de projetos. Principais ferramentas de gerenciamento e sistemas computacionais. Caracterização das diversas etapas do Ciclo de Vida (CV) e dos processos de um projeto. Visão Geral das áreas de conhecimento segundo o PMI - <i>Project Management Institute</i> . Estruturas organizacionais para o gerenciamento de projetos. Integração entre as diversas áreas de conhecimento

		e processos. Características técnicas e interpessoais de um Gerente de Projetos e das equipes.
Gestão Estratégica de Projetos	20	A evolução do conceito estratégico na organização e em projetos. Administração estratégica e alinhamento. Referenciais estratégicos - benchmarking. Análise do ambiente interno e externo. A formulação da estratégia competitiva e do Planejamento Estratégico (PE). Objetivos estratégicos. Definição e confecção de Mapas Estratégicos. O Balanced Scorecard (BSC) sua formulação, planejamento, execução e controle.
Gerenciamento de Integração e Escopo	20	Conceber e Elaborar o Plano de Gerenciamento do Projeto. Gerenciar todas as etapas do projeto. Controlar o trabalho do projeto. Executar o controle integrado de mudanças. Encerrar o projeto ou fases do projeto de acordo com os objetivos estratégicos e táticos. Definição e Aplicação das Ferramentas de integração. Gerenciamento do conhecimento do projeto. Processos do gerenciamento de escopo segundo o PMBOK 6ª edição do PMI®. Termos de Abertura, Declaração de Escopo, Estrutura Analítica do Projeto e Dicionário, bem como Matriz de Rastreabilidade dos Requisitos.
Gerenciamento de Tempo em Projetos	20	Contextualização e importância da administração do tempo dentro do gerenciamento de projetos. Definição, sequenciamento e correlação de Atividades. Estimativas e nivelamento de Recursos. Estimativa do tempo de duração das atividades. Elaboração do cronograma do projeto macro e seus desdobramentos.
Gerenciamento de Cronograma e Custos do Projeto	20	Técnicas para gerenciamento do cronograma com enfoque na otimização e racionalização de recursos. Introdução a corrente crítica e sua sistemática. Ferramentas de gerenciamento de cronogramas - aplicativos computacionais. Tipologia de custos em projetos - custos direto e indireto, fixo e variável. Processos do gerenciamento de custos em projetos segundo o PMBOK 6ª edição do PMI®. Planejamento e estimativas de custos dos recursos com a determinação do orçamento e controle de custos. Composição dos custos unitários. Atualização de custos referenciando a parâmetros e métricas. Gerenciamento do valor econômico-financeiro agregado do projeto. Análise sistematizada das variações de custos dos recursos para aplicação de ações preventivas e corretivas.

Gerenciamento de Comunicação e Partes Interessadas	20	Comunicação em projetos – conceitos, sistemáticas e importância na Organização. Os diversos processos de gerenciamento. Planejamento, execução e controle dos meios de comunicação. Definição e importância da identificação das diversas Partes Interessadas direta e indiretamente ao projeto. Processo de mudança e aspectos comportamentais envolvidos. Identificação, classificação, gerenciamento e análise das diversas Partes Interessadas do projeto.
Gerenciamento de Aquisições e Recursos	20	O gerenciamento de aquisições em projetos, planejando e controlando todas as suas etapas ao longo do Ciclo de Vida (CV). Visão Estratégica e Operacional de Aquisições. Os diversos instrumentos contratuais – vantagens e desvantagens. A condução das aquisições. A criação, acompanhamento e o encerramento das aquisições. Os diversos Recursos para a condução do Projeto em todo o ciclo de vida do Projeto. Planejamento e gerenciamento dos recursos do projeto. Quantificação, estimativa e mobilização dos diversos recursos do projeto. Capacitação, desenvolvimento e gerenciamento da equipe do projeto. Planejamento e controle dos diversos recursos do projeto. Processos de gerenciamento de pessoas em projetos segundo o PMBOK 6ª edição do PMI®.
Gerenciamento de Qualidade e Riscos	20	Conceito e definições de Qualidade em Projetos. Abordagens Proprietárias e Não Proprietárias no Gerenciamento da Qualidade. Modelo do Plano de Gerenciamento da Qualidade, com foco em PMBOK 6ª edição do PMI®. Histórico e definição do conceito de Risco. Planejamento e Controle ao longo do gerenciamento de riscos. Identificação dos riscos. Análise qualitativa e quantitativa dos riscos. Valor Esperado dos Riscos e Retornos, analisando benefícios e oportunidades. Planejamento das respostas aos riscos. Planejamento das Reservas. Controle dos riscos.
Gestão de Portfólio e de Programas	20	Conceito e definições sobre gerência de Portfólio, ligações do portfólio com a estratégia e programas da empresa, definições de métricas, identificação, alinhamento, avaliação, priorização, categorização e autorização de projetos e programas. Critérios de seleção e balanceamento de portfólio. Análise periódica e sistematizada do Portfólio e de Programas.

Escritório de Gerenciamento de Projetos (PMO)	20	Implantação sistematizada do gerenciamento de portfólio através do escritório de projetos. Conceituação de PMO. Modelos de Maturidade correlacionado a PMO. Tipos de PMO com vantagens e desvantagens na aplicabilidade e gestão. Estratégias de implantação. Funções e principais funções e atribuições do escritório de projetos. Fatores chaves para viabilidade e resultados.
Gerenciamento de Recursos Humanos em Projetos	20	Estuda Conceitos de Crenças, Clima e Cultura Organizacional. Aplica modelos mentais e lógicas de desempenho. Realiza a Gestão do Trabalho em Equipe e aplica conceito de equipes Auto Gerenciáveis. Aborda a Comunicação Interpessoal, a Gestão de desempenho e Gestão de desempenho por competências. Aborda e estuda a Insatisfação Produtiva e a Tensão Criativa.
Métodos Ágeis	20	Introdução aos métodos ágeis. Software ágil - valores e princípios fundamentais. Principais práticas dos métodos ágeis - Desenvolvimento Dirigido por Testes, Programação Pareada, Refatoração e Integração contínua. Exemplos de métodos ágeis - Programação Extrema, Scrum e Kanban. Práticas em desenvolvimento de um sistema utilizando métodos e práticas ágeis. Pesquisa em métodos ágeis.
Liderança e Gestão de Equipes	20	Competências fundamentais para o exercício da liderança. Aspectos comportamentais da gestão de pessoas. As questões relativas ao engajamento e motivação dos talentos. Fatores responsáveis pela formação, manutenção e desenvolvimento de equipes de alto desempenho. Avaliação de pessoas. Funções. Liderança. Fenômenos de grupo. Barreiras ao desenvolvimento de equipes. Avaliação de resultados em desenvolvimento de equipe. Endomarketing. Employee Experience. Employer Branding.
Administração empreendedora, startup e inovação.	20	O caminho para a Autogestão. Empreendedorismo. Conceitos de Business Model Canvas, Lean Startup e Design Thinking. Fundamentos de Pitch para investidores. Tipos de Negócios. Inovação, Tipos de Inovação, Empresas Inovadoras. Estrutura e organização de uma unidade de negócios. Áreas funcionais de uma organização. Instrumentos e aplicativos para elaboração do Plano de Negócio. Apresentação de Case/ Estudo de caso Real.

Environmental, Social and Governance	20	Introdução, conceito e características do ESG - Environmental, Social and Governance. Fatores/Pilares ESG: Ambiente (Environmental); Social (Social); Governança corporativa (Governance). Índice de Sustentabilidade Empresarial. Vantagens competitivas para as empresas. Investimentos ESG. Instrumentos Financeiros.
Compliance e Governança Corporativa.	20	Conceito e origem. A legislação brasileira na área. A competitividade de mercado e a boa governança. Norma ISO 19600. Principais ferramentas da Governança Corporativa e o papel do Conselho de Administração na Governança. Boas práticas de Governança e a Geração de Valor. Política de Compliance Programa de Integridade. Stakeholders. Funções do Compliance Officer e o comprometimento da Alta Direção. Normas Anticorrupção (Lei 12.846/13) e do Compliance Público (Lei 13.303/16). Responsabilidade criminal. Acordo de leniência. Compliance Fiscal para a prevenção de fraudes. Conceitos gerais de Auditoria (Interna, Externa e Independente). Fraude e corrupção nas empresas, avaliação dos controles internos e métodos a serem aplicados nas empresas e de sua governança corporativa. Sistemas de Informação Corporativo; Sistemas de gestão de processo e controle interno; Governança de TI; TICs, Compliance & Auditoria; Business Intelligence. Lei Geral de Proteção de Dados.
Preparatório PMP®/CAPM®.	20	Módulo preparatório para PMP®/CAPM®.
Trabalho de Conclusão de Curso	-	Ao final do curso haverá o trabalho de conclusão de curso que poderá ser desenvolvido em um dos seguintes formatos:  - Projeto de intervenção com entrega de relatório;  - Pitch de produto ou serviço;  - Canvas.
<b>Total</b>	<b>360</b>	