

Tutorial de Renovação e Contrato



Acesso ao Portal do Aluno

The image shows the login interface for the Magister Portal do Aluno. At the top, the 'magister' logo is displayed in white on a yellow-to-blue gradient background. Below the logo, a dark blue box contains the text 'Portal do Aluno'. Inside this box, there are two input fields: the first is labeled 'Usuário' with a person icon, and the second is labeled 'Senha' with a lock icon. Below these fields is a large blue button labeled 'ACESSAR'. At the bottom of the blue box, there is a link that says 'Esqueceu sua senha?'. At the very bottom of the page, there are three logos: 'Fits FACULDADE TIRADENTES', 'Unit CENTRO UNIVERSITÁRIO TIRADENTES', and 'Unit UNIVERSIDADE TIRADENTES'.

Ao acessar o **Portal Magister** pelo navegador:

1. No campo **Usuário**, informe o seu **CPF**, digitando apenas os números (sem pontos ou traços).
2. No campo **Senha**, informe a senha cadastrada ou atualizada após o seu primeiro acesso.
3. Clique no botão **Acessar** para entrar no portal.

Observação: A renovação de matrícula deve ser realizada exclusivamente pelo Portal Magister, acessado por meio de um **navegador**. Esse processo **não** pode ser realizado pelo aplicativo EduConnect.



Acesso ao Portal do Aluno

Olá

NOME E SOBRENOME DO ALUNO (A)

×

1

☒ PSICOLOGIA - SIMULAÇÃO (Noturno)
Habilitação: PSICOLOGIA - SIMULAÇÃO
Grade Curricular: PSICOLOGIA 2101001
Período: 2
Período letivo: 20261

☐ PSICOLOGIA - SIMULAÇÃO (Noturno)
Habilitação: PSICOLOGIA - SIMULAÇÃO
Grade Curricular: PSICOLOGIA 2101001
Período: 8
Período letivo: 20252

2

Confirmar

Após inserir o usuário e a senha:

1. Selecione o **curso** e o **período** desejados.
2. Role a página até o final.
3. Clique no botão **Confirmar**.



Renovação de Matrícula

UNIT SE - CAMPUS AR...

PSICOLOGIA - SIMULAÇÃO

ALTERAR CURSO

NOME E SOBRENOME DO ALUNO (A) (RA. 000000)

Análise Curricular

Protocolos

Documentos Úteis para

Unit CENTRO UNIVERSITÁRIO TIRADENTES

Mural

Calendário

Análise Curricular

Quadro de Horários

Matrícula / Renovação

Central do Aluno

Competências / Habilidades

Desempenho

Faltas

Nota/falta unificada

Notas

Ocorrências

Plano de Aula

Secretaria

Protocolos

Matrícula / Renovação

1 2 3 4

APRESENTAÇÃO

PERÍODO LETIVO

FINALIZAÇÃO

Orientações para Matrícula

Seja bem-vindo ao processo de matrícula - **AMBIENTE DE SIMULAÇÃO!**

Antes de prosseguir, leia atentamente as informações abaixo para garantir que sua matrícula seja realizada corretamente:

- Confira seus dados pessoais e acadêmicos
- Certifique-se de que todas as informações exibidas estão corretas. Em caso de divergência, entre em contato com a Secretaria Acadêmica antes de concluir a matrícula.
- Seleção de disciplinas
- Verifique atentamente as disciplinas disponibilizadas para o seu período.
- Respeite a carga horária mínima e máxima permitida.
- Pré-requisitos e regras de progressão
- Conflitos de horário
- O sistema realiza validação automática de choque de horários. Caso alguma disciplina não seja aceita, revise seus horários e tente novamente.
- Situação financeira
- A matrícula só será concluída para alunos que estiverem regulares financeiramente. Caso haja pendências, procure o setor financeiro para regularizar.
- Confirmação da matrícula

Após selecionar todas as disciplinas, revise o resumo final e confirme sua matrícula.

Próximo >

Após selecionar o curso e o período:

1. Clique em **Matrícula/Renovação** ou no ícone 
2. Em seguida, clique em **Próximo** para iniciar o processo.
3. A primeira etapa será **Apresentação**.
4. Siga as etapas exibidas na tela, clicando em **Próximo** para avançar até a conclusão do processo.



Renovação de matrícula

UNIT SE - CAMPUS AR... | PSICOLOGIA - SIMULAÇÃO | ALTERAR CURSO | NOME E SOBRENOME DO ALUNO (A) (RA. 000000)

Unit CENTRO UNIVERSITÁRIO TIAGUENTES

Análise Curricular | Protocolos | Documentos Úteis para

Matrícula / Renovação

Anterior Próximo

1 APRESENTAÇÃO 2 PERÍODO LETIVO 3 ENTREGA DE 4 DISCIPLINAS 5 FINALIZAÇÃO

Períodos letivos e Cursos disponíveis			
Período Letivo	Curso	Habilitação	Turno
20261	PSICOLOGIA - SIMULAÇÃO	PSICOLOGIA - SIMULAÇÃO	Noturno

Após concluir a etapa **Apresentação**, será exibida a etapa **Período Letivo**.

Caso você esteja matriculado(a) em mais de um curso do mesmo nível de ensino, selecione o **curso** e o **período letivo** para o qual deseja realizar a renovação da matrícula.

Após a seleção, clique em **Próximo** para continuar o processo.

Renovação de matrícula

UNIT SE - CAMPUS AR... | PSICOLOGIA - SIMULAÇÃO | ALTERAR CURSO | NOME E SOBRENOME DO ALUNO(A) (RA. 000000)

Análise Curricular | Protocolos | Documentos Úteis para Você

Matrícula / Renovação

← Anterior | Próximo → 2

1. APRESENTAÇÃO 2. PERÍODO LETIVO 3. ENTREGA DE DOCUMENTOS 4. DISCIPLINAS 5. FINALIZAÇÃO

Envie os documentos listados abaixo, clicando no ícone [document icon] para cada documento.
Para avançar no processo de matrícula, envie todos os documentos marcados como obrigatório.

Situação	Descrição	Envio	Obriga...	Data de entrega	Motivo de rejeição
----------	-----------	-------	-----------	-----------------	--------------------

⚠ Não entregue 2. Entregue em validação 3. Recusado

Após concluir a etapa **Período Letivo**, será exibida a etapa **Entrega de Documentos**.

1. Caso haja documentos pendentes, eles serão solicitados nesta etapa. Após o envio e a validação dos documentos, o processo de renovação da matrícula poderá prosseguir.
2. Clique em **Próximo** para avançar para a próxima etapa.

Matrícula em disciplinas

UNIT SE - CAMPUS ARACAJU - FAROL... PSICOLOGIA - SIMULAÇÃO ALTERAR CURSO

NOME E SOBRENOME DO ALUNO (A) (RA. 000000)

Análise Curricular Protocolos Documentos Unis para Vot

Matrícula / Renovação

1 2 3 4

Anterior Próximo

APRESENTAÇÃO PERÍODO LETIVO ENTREGA DE DOCUMENTOS DISCIPLINAS

Quadro de horário

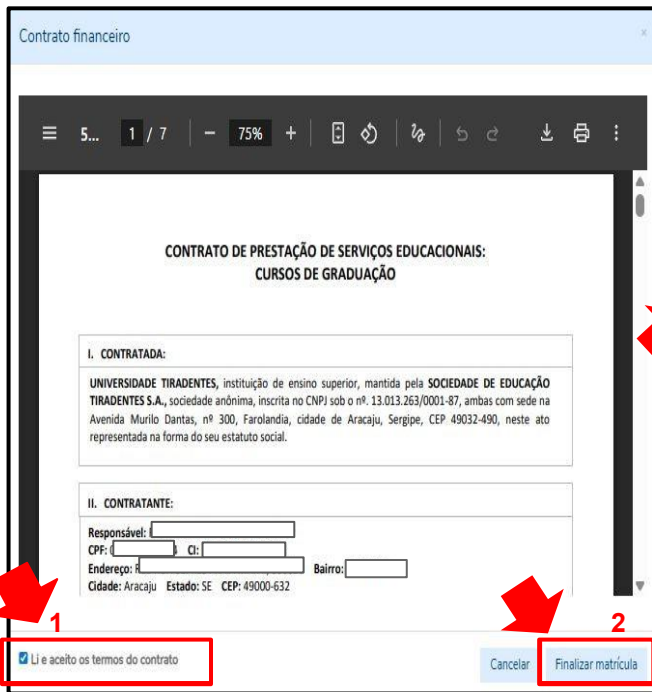
Após concluir a etapa **Entrega de Documentos**, será exibida a etapa **Disciplinas**.

Nesta etapa, serão apresentadas as disciplinas correspondentes ao seu período curricular.

Clique em **Próximo** para avançar para a próxima etapa.

Observação: Alunos(as) dos cursos EAD e Semipresencial que necessitam de ajustes nas disciplinas deverão procurar o **Polo de Apoio Presencial**.

Assinatura do contrato



Contrato financeiro

5... 1 / 7 - 75% +

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS:
CURSOS DE GRADUAÇÃO**

I. CONTRATADA:

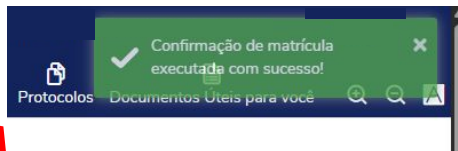
UNIVERSIDADE TIRADENTES, instituição de ensino superior, mantida pela SOCIEDADE DE EDUCAÇÃO TIRADENTES S.A., sociedade anônima, inscrita no CNPJ sob o nº: 13.013.263/0001-87, ambas com sede na Avenida Murilo Dantas, nº 300, Farolândia, cidade de Aracaju, Sergipe, CEP: 49032-490, neste ato representada na forma do seu estatuto social.

II. CONTRATANTE:

Responsável:
CPF: Cl.:
Endereço: Bairro:
Cidade: Aracaju Estado: SE CEP: 49000-632

☒ Li e aceito os termos do contrato

Cancelar Finalizar matrícula



Após concluir a etapa **Disciplinas**, será exibida a etapa **Finalização – Assinatura Digital do Contrato**.

Nesta etapa, a assinatura do contrato de renovação de matrícula será realizada eletronicamente, diretamente pelo **Portal Magister**. Para isso:

1. Marque a opção **"Li e aceito os termos do contrato"**.
2. Em seguida, clique em **"Finalizar matrícula"**.

Atenção: Não será enviada nenhuma confirmação por e-mail ou por outros canais. Todo o processo de renovação de matrícula é realizado exclusivamente pelo Portal Magister.

Assinatura do contrato

Após a assinatura do contrato, você deverá efetuar o pagamento da matrícula por **boleto bancário, cartão de crédito ou Pix**, caso esse pagamento ainda não tenha sido realizado durante o processo de **Antecipação de Matrícula**.

Matrícula / Renovação


APRESENTAÇÃO


PERÍODO LETIVO


DISCIPLINAS


FINALIZAÇÃO

Sua matrícula foi concluída e a alocação de disciplinas ficará disponível por 24 horas.

Para garantir o seu horário é preciso realizar o pagamento referente à matrícula. Caso você já tenha realizado a antecipação, esta etapa já esta concluída.

Em caso de dúvidas, entre em contato com a Central de Relacionamento pelo 0800 729 2100 ou procure a coordenação do seu curso ou o DAAF/CRE do seu campus.

.

 Contrato da prestação de serviços/Termo de adesão



Clique neste botão para realizar o download do seu contrato de renovação de matrícula.

Parabéns! Nesta etapa, a renovação da sua matrícula é concluída.