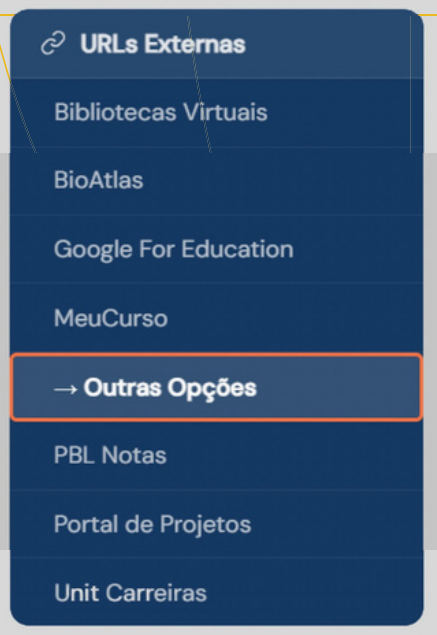
Passo a passo de como

Renovar a sua matrícula

Olá aluno(a),
Preparamos este guia para facilitar a renovação antecipada da sua matrícula para o semestre **2027.1.**
O processo é simples e leva apenas alguns minutos. Siga os passos abaixo com atenção.

1 Primeiro passo:

Faça login no seu portal Magister. No menu lateral esquerdo, localize a seção "**URLs Externas**" e clique em "**Outras Opções**".

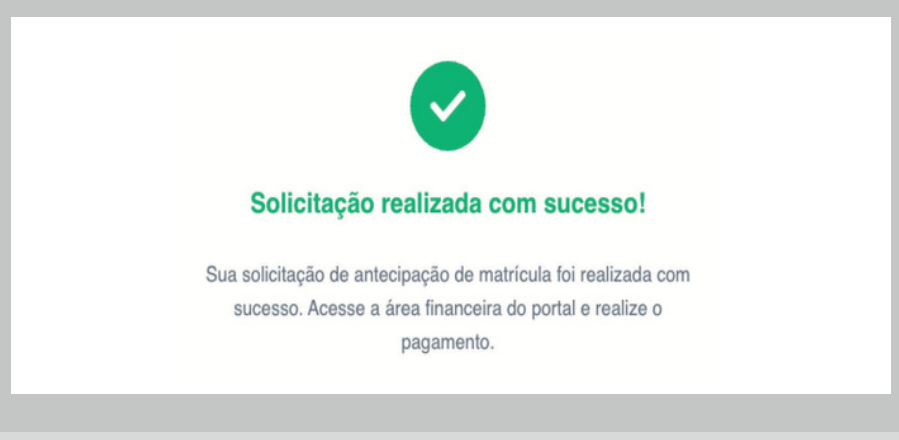


2 Segundo passo:

Após abrir a página, localize e clique no botão "**Solicitar Antecipação de Matrícula 2027.1.**"
Em seguida, revise seus dados cadastrais e confirme a solicitação.
Revise seus dados e clique no botão para prosseguir.

Após confirmar, você verá a mensagem de sucesso ao lado. Isso significa que sua solicitação foi registrada.



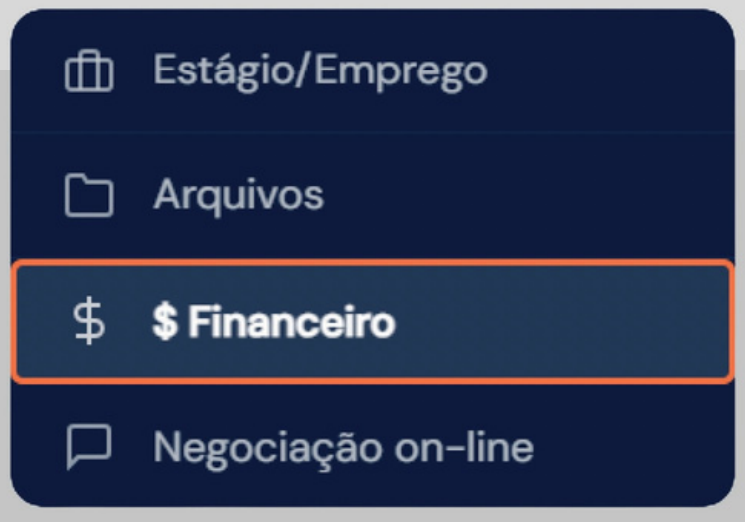


> **Atenção:** a sua solicitação foi feita, mas a antecipação da matrícula só é confirmada após o pagamento. Continue para o terceiro passo.

3 Terceiro passo:

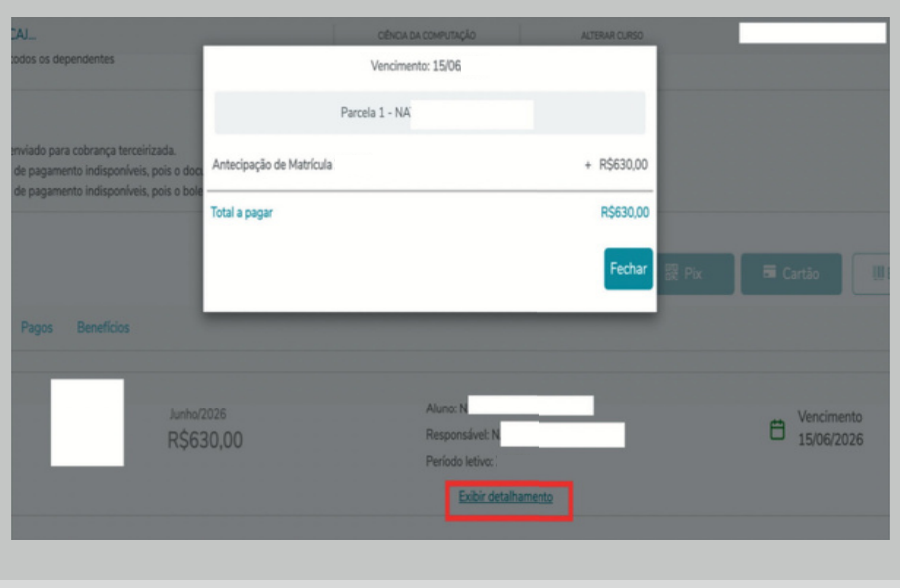
Volte ao menu lateral do Magister e acesse a aba "**$ Financeiro**".

Localize o título gerado, clique em "**Exibir detalhamento**" para conferir se é referente à antecipação e, em seguida, escolha a forma de pagamento preferida **(Pix ou Cartão de Crédito).**



Tudo certo! Processo concluído.
O pagamento pode levar até 24 horas para ser processado. Guarde o comprovante em local seguro para eventuais comprovações.

> **Atenção:** sua matrícula depende da situação financeira atual. Para que a rematrícula seja confirmada ao final da campanha, você não pode ter parcelas em atraso e documentos pendentes para entrega. Busque a regularização.



Nossa **Central de Relacionamento** está pronta para te ajudar.
Entre em contato por ligação ou WhatsApp: 0800 729 2100